

プロジェクト演習におけるプレゼンとその準備について

20220519 プロジェクト演習担当教員

プロジェクト演習では、下記の通りプレゼンの機会が最低 5 回設定されています。「考えをまとめ→PPT に仕立て→実際にプレゼンをする」という作業は、社会に出てからは度々求められます。積極的に取り組んで、しっかりとしたスキルを身につけて下さい。

例年のプレゼン実施日

- 5 月下旬 : 構想報告会
- 7 月中旬 : 前期末中間報告会
- 10 月上旬 : 後期キックオフ報告会
- 12 月第一土曜日 : 年度末活動報告会リハーサル
- 12 月第三土曜日 : 年度末活動報告会

「考えをまとめ→PPT に仕立て→実際にプレゼンをする」ためのノウハウは、夏の「総合プレゼン講座」(例年は 9 月下旬の 3 日間) で集中的に学びます。それ以前のプレゼンはいわば「自己流」で行うこととなりますが、この段階で積極的に取り組むことでプレゼンに対する問題意識が高まり、総合プレゼン講座を受講するに当たってのモチベーションも高まります。「自分事」として対応して下さい。

プレゼンを準備するに当たっては、「課題提案者様」「ご協力戴いている方々」との事前の情報交換を確実に行って下さい。具体的には、以下の通りです。

(1) 構想報告会のプレゼンについて :

構想報告会の 3 日前までに、課題提案者様、協力戴いている方々と MTG(対面 or リモート)を設定して、「課題と方向性の確認作業」を行って下さい。

(2) 前期末中間報告会以降のプレゼンについて :

遅くともプレゼン実施予定日の一週間前を目途に「ひとまずの PPT」を完成させて課題提案者様、ご協力戴いている方々にご覧戴き、必要に応じて加除修正の上で「完成品」として下さい。